

裘錦秋中學(元朗)

二零二一至二零二二年度第 53 號家長通知書

敬啟者：

現有下列事項通知，請 貴家長詳加注意。

(甲) 有關上課時間表

(一) 為平衡全年不同上課日的數目，2022 年 2 月 17 日(四)將改以星期一時間表上課。

(乙) 有關下學期統測改期

中一至中五級下學期統一測驗，由原定 3 月 22 日(二)至 3 月 25 日(五)改為 3 月 29 日(二)至 4 月 1 日(五)。

(丙) 有關中六畢業試及試後上課安排

中六級畢業試將於 2022 年 2 月 14 日(一)至 2 月 28 日(一)依照附件一之時間表進行。

敬請注意以下安排：

- 1 因疫情嚴峻，中六級畢業試將改以**網上形式**進行。
- 2 以公平作考慮，畢業試佔分改為大約四成，其餘大約六成由科主任從功課、測驗、不同評核計算。各科計算方法由級主任於 2 月 11 日(五)統一發放。
- 3 學生可於 2 月 11 日(五)至 2 月 13 日(日)，到本校新翼操場領取畢業試試卷。此外，家長亦可帶同 貴子弟的手冊前來領取。請依以下時間表：

學校開放時間：	6A 取卷時間: 11/2 1pm-1:30pm
2 月 11 日(五)1-4pm	6B 取卷時間: 11/2 1:30pm-2pm
2 月 12 日(六)9am-1pm	6C 取卷時間: 11/2 2pm-2:30pm
2 月 13 日(日)9am-4pm	6D 取卷時間: 11/2 2:30pm-3pm

注意:取卷時要使用車閘出入，因為正門工程進行中。同學需穿著體育服回校。

學生亦可於 2 月 11 日(五)下午 2 時起從<21-22 中六級畢業試> Google Classroom 下載、列印。但請確保 貴子弟有紙本試卷應考。

4 敬請督促 貴子弟依附件二之考試規則於開考前 30 分鐘登入附件一之 Zoom 戶口參

加考試。

5 為保持公平，請提醒 貴子弟於考試期間，需要開啟視像鏡頭，並在鏡頭中顯示其面部及上半身，在公平公正的情況下，獨立完成考卷。

6 提交試卷至<21-22 中六級畢業試> Google Classroom。

7 不設補考。

8 中六級試後上課日期不變，仍依 1 月 17 至 1 月 21 日之時間表上課，即上午 7 節、午膳後 2 節，下午 3:50 放學。

(丁) 三月份活動之改動

(一) 書展：改為下學期考試後

(二) 中六惜別日：取消

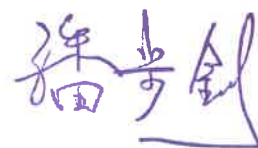
對於上述事宜，如有查詢，請致電 24450228 與校務處職員聯絡。

此致

貴家長

裘錦秋中學(元朗)

校長



謹啟

潘步釗博士

二零二二年二月九日

裘錦秋中學（元朗）  
2021 至 2022 年度中六級畢業試考試時間表（網上考試版本）

附件一

日期	時間	科目	Zoom 地點
14/2 (一)	08:15 – 10:45	物理 1 (150)	103 室 PMI: 744 630 5143 PASSCODE: 129893
	11:15 – 12:15	物理 2 (60)	
	08:15 – 10:00	歷史 1 (105)	
	11:15 – 12:45	歷史 2 (90)	
15/2 (二)	08:15 – 09:45	ENG I (90)	禮堂 PMI: 744 630 5143 PASSCODE: 129893
	10:30 – 12:30	ENG II (120)	
16/2 (三)	08:15 – 10:15	ENG III (120)	PASSCODE: 129893
17/2 (四)	08:15 – 10:15	資通訊 1 (120)	605 室 PMI: 346 819 1636 PASSCODE: jcc6c
	11:00 – 12:30	資通訊 2 (90)	
	08:15 – 10:15	文學 1 (120)	
	11:00 – 13:00	文學 2 (120)	
	08:15 – 9:30	企業、會計與財務概論 1 (75)	606 室 PMI: 775 580 5731 PASSCODE: jcc6d
	10:30 – 12:45	企業、會計與財務概論 2 (135)	
18/2 (五)	08:15 – 10:15	通識 1 (120)	禮堂 PMI: 744 630 5143 PASSCODE: 129893
	11:00 – 12:15	通識 2 (75)	
21/2 (一)	08:30 – 10:00	中文 1 (90)	禮堂 PMI: 744 630 5143 PASSCODE: 129893
	10:45 – 12:15	中文 2 (90)	
22/2 (二)	08:15 – 09:55	中文 3 (100)	禮堂(粵) PMI: 744 630 5143 PASSCODE: 129893
			605 室(普) PMI: 346 819 1636 PASSCODE: jcc6c
23/2 (三)	08:15 – 10:30	數學 1 /Maths1 (135)	禮堂 PMI: 744 630 5143 PASSCODE: 129893
	11:15 – 12:30	數學 2 /Maths2 (75)	
24/2 (四)	08:15 – 10:45	化學 1 (150)	103 室 PMI: 744 630 5143 PASSCODE: 129893
	11:30 – 12:30	化學 2 (60)	
	08:15 – 10:45	地理 1 (150)	
	11:30 – 12:45	地理 2 (75)	
24/2 ((四)	13:00 – 17:00	視藝 1、2 (240)	602 室 PMI: 841 765 4318 PASSCODE: jcc602
25/2 (五)	08:15 – 10:45	生物 1 (150)	禮堂 PMI: 744 630 5143 PASSCODE: 129893
	11:30 – 12:30	生物 2 (60)	

28/2 (一)	08:30 – 10:45	中史 1	(135)	禮堂 PMI: 744 630 5143 PASSCODE: 129893
	11:25 – 12:45	中史 2	(80)	
	08:30 – 09:30	經濟 1	(60)	
	10:15 – 12:45	經濟 2	(150)	
	10:15 – 12:45	M2	(150)	

注意事項：

1. 學生在考試期間須於**開考前半小時進入相關 zoom 戶口及預備考試物資**，在完卷後 15 分鐘內上載試卷到 2021-2022 年度 裘錦秋中學(元朗) 中六畢業試 Google Classroom。
2. 學生須確保上載試卷頁數齊全。
3. 學生須遵守考試規則。
4. 考試以禮堂、103 室、605 室、606 室、602 室及 603 室 Zoom 戶口舉行，同學須特別留意。  
(603 室: ZOOM PMI: 585 513 6698 PASSCODE: jcc6a)
5. (120)括號內之數字顯示該卷之作答時限為 120 分鐘。

因疫情嚴峻，本學年的中六級畢業試將以網上視像考試進行，有關考試安排如下：

1. 考試日期	2022 年 2 月 14 日 (星期一) 至 28 日 (星期一)
2. 考試地點	學生家中
3. 考試模式	透過 Zoom 以直播形式同步參與考試
4. 收發考試卷	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生可於 2 月 11 日 (五) 至 2 月 13 日 (日)，到本校新翼操場領取畢業試試卷。(或家長帶同 貴子弟的手冊前來領取)</li> <li>● 如選擇不回校領取而自行列印試卷的同學，學校會於 2 月 14 日 (一) 前於中六畢業試 Google Classroom 網上教室發放所有科目的考卷及答題紙，學生須事前列印所適用的考卷及答題紙。</li> </ul>
5. 網上考試注意事項	參與網上視像考試前，請家長及跨境學生先仔細詳閱網上考試指引及守則。
6. 成績計算	以公平作考慮，畢業試佔分改為大約四成，其餘大約六成由科主任從功課、測驗、不同評核計算。各科計算方法由級主任於 2 月 11 日 (五) 統一發放。

## 網上考試須知

請家長及學生仔細詳閱本指引及守則，並依照守則參與網上視像考試。

### (一) 考試前準備

1. 家長及學生須於考試前，準備好配有鏡頭的電子器材以參與網上考試，以便監考老師監察學生的作答情況。
2. 家長及學生須於考試前準備好能拍照及掃描為 pdf 檔的器材(如:平板電腦或手機)，以便完成考試後能即時拍攝答題紙，並透過 Google Classroom 傳送給科任老師。
3. 家長及學生須於考試前檢查網絡及電子設備，並確保其正常，以便順利進行考試。
4. 學生(或家長帶同 貴子弟的手冊前來領取)須於 2 月 11 日(五)至 2 月 13 日(日)，到本校新翼操場領取畢業試試卷。
5. 如選擇不回校領取而自行列印試卷的學生，學校會於 2 月 14 日 (一) 前於中六畢業試 Google Classroom 網上教室發放所有科目的考卷及答題紙，學生須事前自行下載並列印所適用的考卷及答題紙。

### (二) 進行考試

1. 同學需從早前回校所領取的公文袋內取出適用的考卷及答題紙或準備好早前自行列印好的考卷及答題紙，開考前 30 分鐘登入 Zoom，用戶名稱改成：6A 3 Chan Tai Man 或 6A 3 陳大文。
2. 學生須清楚在答題紙上寫上姓名、班別及學號，並仔細閱讀考試題目。學生須根據題號，在答題紙適當的位置上填寫答案。答題紙一經呈交後，不可作任何修改。
3. 學生如未能成功開啟考卷檔案，請即時以視像系統的音訊告訴老師。
4. 學生需要開啟鏡頭，以便監考老師監察學生的作答情況。
5. 學生如最終因網絡或其他個人問題而導致未能順利完成考試，學校將不再另行安排補考。

### (三) 呈交答題紙

1. 學生須在指定考試時間完結時停止作答，然後於完卷後 15 分鐘內拍攝答題紙，並透過 Google Classroom 傳送給科任老師。
2. 學生須檢查清楚所有答案的題號及書寫位置正確才呈交。如在呈交答題紙後發現漏寫內容，或作答位置錯誤，則不得補回。
3. 如學生重複呈交答題紙，教師只會批改呈交時間較早的答題紙。

### (四) 缺席參與考試

1. 在考試期間，學生須準時出席網上課堂，並參與網上考試。學生如因身體不適或其

他原因而未能參與網上考試，請事先通知班主任，或致電學校請假。學校將不再另行安排補考。

2. 如學生無故缺席考試，不獲安排補考。

#### (五) 作弊處理

1. 學生進行考試期間，需要開啟視像鏡頭，按照以往校內考試模式，在公平公正的情況下，獨立完成考卷內容，並準時呈交。
2. 一經發現作弊，監考老師會把學生名字及相關資料交學生關顧委員會跟進。關顧老師了解後，會相約家長及學生，以便進一步了解。如作弊屬實，將按校規進行懲處，是次考試成績將會被取消，不獲補考。

#### (六) 家長注意事項

1. 家長須於考試前協助監察學生收起所有書本，避免作弊的情況出現。
2. 家長須於考試前，協助告知家庭成員有關學生考試的時間，提醒家庭成員在學生考試期間必須保持安靜，也不能以任何形式提示與題目相關的資料或答案。
3. 家長須於考試期間，協助監察學生進行考試，並留意學生的身體狀況。
4. 家長於考試期間，不能代學生完成評估、不能以任何方式提示答案，亦不能發出任何聲音影響學生完成答卷。
5. 家長須於考試完成後，協助學生按老師指示拍照呈交答題紙。

如對上述安排有任何查詢，請致電 2445 0228 與級主任吳偉力副校長聯絡。

